



Comune di Barberino Tavarnelle

TARI TASSA SUI RIFIUTI

TARI

DENUNCIA PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI

(Art. 1 comma 639 della Legge n. 147 del 27/12/2013)

UTENZA DOMESTICA • CESSAZIONE

(Da compilarsi in stampatello – Vedere avvertenze e note in calce)

Modello n°** _____

Il sottoscritt _____

o IN ALTERNATIVA ⁽²⁾ legale rappresentante della _____ nat. a _____ il _____

C.Fis./P.IVA _____

Codice utente ⁽²⁾ _____ / Tel. _____ / Fax _____ / e-mail _____

CHIEDE LA CESSAZIONE AL _____ / _____ / _____ (ultimo giorno di occupazione) ⁽³⁾

per i seguenti locali ad uso abitativo posti nel Comune di BARBERINO TAVARNELLE località BARBERINO VAL D'ELSA

Via/P.zza/etc. _____ n° _____ br./esp. _____ scala _____ piano _____ interno _____ CAP _____

DATI CATASTALI : richiesti ai sensi della Legge del 27/12/2006 n.296, Art.1 commi 106-107-108 e del Provv. Agenzia delle Entrate del 14/12/2007 G.U. n.300 del 28/12/2007.

Sezione _____ Foglio _____ Part. _____ Sub. _____ Categoria _____ Consist. (vani _____ o mq. _____) Sup. catastale (mq. _____)

SUBENTRO: (campo da compilare obbligatoriamente)

Immobile venduto a : _____ residente in _____

Immobile restituito al proprietario : _____ residente in _____

Immobile concesso in locazione a : _____ Altro : _____

Immobile vuoto e privo di allacci alle pubbliche utenze (allegare dichiarazione sostitutiva atto di notorietà no mobili-noallacci)

Immobile inagibile, inabitabile anche in ristrutturazione (allegare comunicazione inizio lavori Pratica Edilizia)

ALLEGATI⁽⁴⁾ :

RICHIESTA RECAPITO AVVISO (campo da compilare obbligatoriamente)

Cognome Nome o Denominazione	Via/Piazza e n° civico	CAP	Località
_____	_____	_____	_____

Dichiara, infine:

- di aver preso visione del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dell'imposta unica comunale (Capo III sezione TARI);
- di essere consapevole che, nel caso di denuncia infedele o incompleta, sarà applicabile quanto disposto dall'art. 49 del predetto Regolamento;

Alia Servizi Ambientali S.p.A., in qualità di Responsabile, tratta i dati personali degli utenti della Tassa sui Rifiuti in ottemperanza alla normativa vigente. L'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 è disponibile in forma completa sul portale www.aliaserviziambientali.it in apposita sezione e sul sito del Comune, in qualità di Titolare del trattamento.

_____, _____
firma del dichiarante

La presente dichiarazione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000:

- è stata sottoscritta alla presenza di _____ incaricato di _____
- è stata sottoscritta dal dichiarante e inviata a mezzo PEC/posta/fax unitamente a copia fotostatica del documento di identità.

PARTE RISERVATA A UFFICIO TARI

Data di presentazione _____ p. Ufficio TARI _____

Ricevuta n° _____

Inserita nello Sportello Informatico il _____ Operatore _____

AVVERTENZE

**Per cessare utenze relative a più unità immobiliari, compilare modelli distinti specificando gli estremi catastali di ciascuna unità e numerandoli nell'apposito spazio del frontespizio.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- ☐ allo **SPORTELLO TARI** aperto nel **Comune di Barberino Tavarnelle-loc. Barberino Val D'Elsa** in **Via Cassia, 49** (P.T) il giovedì dalle 9.00 alle 12.30 ;
- ☐ allo **SPORTELLO TARI** aperto a **Firenze** in **Via Nigetti, 18** da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 14.00 e dalle 14.30 alle 17.30;
 - presso qualsiasi sportello TARI (vedi www.aliaserviziambientali.it);
- ☐ trasmissione a mezzo MAIL: tariffa.info@aliaserviziambientali.it

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

- ❖ **NUOVA ISCRIZIONE** entro **90 giorni** dall'inizio della conduzione, occupazione o detenzione dei locali e/o aree;
- ❖ **VARIAZIONE/CESSAZIONE** entro **90 giorni** dal verificarsi dell'evento che comporti una diversa determinazione del tributo o che comunque influisca sull'applicazione o riscossione del medesimo.

Qualsiasi variazione anagrafica apportata presso l'Ufficio Anagrafe del Comune intesa quale iscrizione, variazione di residenza o cancellazione, **non produce automaticamente alcun effetto** al fine dell'applicazione e riscossione del tributo e, pertanto, dovrà essere presentata apposita denuncia, secondo le modalità suindicate. Fa eccezione il numero dei componenti per le famiglie residenti che verrà comunicato direttamente dall'anagrafe.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

1. Da indicare per le utenze domestiche intestate a Società o Enti.
2. Rilevabile dall'ultimo Avviso di Pagamento ricevuto.
3. In caso di omessa denuncia di cessazione (oltre i 90 giorni) il tributo non è dovuto, a decorrere dal giorno in cui si è verificato l'evento se l'utente dimostri, di non aver continuato il possesso, l'occupazione o la detenzione dei locali; in tal caso **allegare idonea documentazione** (esempio:atto compravendita/atto locazione inquilino/risoluzione contratto locazione) o comunque nel caso in cui il tributo sia stato assolto dall'utente subentrante.
4. Indicare il numero degli eventuali documenti allegati e descrivere i medesimi. **N.B.** Nei casi di spedizione postale, via PEC, Fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario **allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità** ed indicare un numero certo di recapito telefonico (dalle ore 9 alle ore 17) per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.

Qualsiasi ulteriore informazione può essere richiesta al NUMERO VERDE **800 888 333** (gratuito da rete fissa) per le chiamate da cellulari o fuori distretto telefonico (a pagamento secondo il proprio piano tariffario) comporre i numeri **199105105 - 0571.1969333** attivi dal lunedì al venerdì in orario 8.30-19.30 e il sabato 8.30-14.30 oppure consultando il sito www.sportellotariffa.it