

## **RICHIESTA DI RATEIZZAZIONE**

**AL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO**  
**c/o Alia Servizi Ambientali S.p.A.**  
**UFFICIO TARI**  
**Via Baccio da Montelupo, 52**  
**50142 FIRENZE**

### **OGGETTO: Richiesta di rateizzazione di avviso di accertamento**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a ..... il .....

C.F. .... residente in ..... Via ..... n. ....

telefono ..... PEC .....

*Questa parte deve essere compilata solo nel caso in cui la richiesta venga presentata per una ditta/società.*

in qualità di titolare legale rappresentante altro (specificare) .....

della ditta/società .....

con sede in via ..... città ..... prov. ....

codice fiscale/partita Iva .....

### **PREMESSO**

Che con l'avviso/i di accertamento n. .... del ..... Codice utente n. ....

notificato/i il ..... in relazione all'anno/i di imposta ..... e relativo/i ai

seguenti immobili:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

codesto Ufficio ha chiesto il pagamento di euro ..... irrogando sanzioni per euro .....

### **CONSIDERATO CHE**

il sottoscritto intende assolvere al pagamento in relazione all'atto di cui sopra in forma dilazionata, con definizione agevolata se la presente richiesta viene presentata entro 60 giorni dalla notifica dell'atto di accertamento

### **CHIEDE A**

codesto Ufficio, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento delle entrate tributarie del Comune di Figline e Incisa Valdarno, la maggior possibile rateizzazione dell'importo sopra indicato, ferma restando l'applicazione degli interessi dovuti per legge (*vista la delibera del Consiglio Comunale n. 117 del 10/06/2015 la misura annua degli interessi dovuti al comune per i tributi locali è pari al tasso d'interesse legale maggiorato dell'1%*).

### A tal fine DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti previsti dal citato art. 12 del Regolamento delle entrate tributarie del Comune di Figline e Incisa Valdarno per l'accesso alla rateizzazione ed in particolare di non essere moroso in relazione a precedenti rateazioni o dilazioni;
- di essere consapevole che, sempre ai sensi del citato art. 12:
- l'ammontare del debito deve essere superiore a € 100,00;
- la durata massima della rateazione non può essere superiore a:
  - ✓ 8 mesi, per debiti d'importo maggiore a € 100,00 e fino a € 200,00;
  - ✓ 16 mesi, per debiti d'importo maggiore a € 200,01 e fino a € 500,00;
  - ✓ 24 mesi, per debiti d'importo maggiore a € 500,01 e fino a € 3.000,00;
  - ✓ 32 mesi, per debiti d'importo maggiore a € 3.000,01 e fino a € 6.000,00;
  - ✓ 40 mesi, per debiti d'importo maggiore a € 6.000,01 e fino a € 20.000,00;
  - ✓ 60 mesi, per debiti d'importo maggiore a € 20.000,01 e fino a € 50.000,00;
  - ✓ 72 mesi, per debiti d'importo maggiore a € 50.000,00
- la scadenza di ogni singola rata è fissata nell'ultimo giorno del mese e non può avere importo inferiore a € 25,00
- il mancato pagamento anche di una sola rata entro la scadenza prevista provoca la decadenza dal beneficio della dilazione
- di rinunciare, con la presentazione della presente istanza, alla proposizione di ricorso alla Commissione tributaria, ove nei termini;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni false si rendono applicabili le sanzioni civili e penali previste per legge.

*Alia Servizi Ambientali S.p.A., in qualità di Responsabile, tratta i dati personali degli utenti della Tassa sui Rifiuti in ottemperanza alla normativa vigente. L'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 è disponibile in forma completa sul portale [www.aliaserviziambientali.it](http://www.aliaserviziambientali.it) in apposita sezione e sul sito del Comune, in qualità di Titolare del trattamento.*

Allega:

- copia del documento di identità.

Luogo e data:

.....

Firma (leggibile)

.....

*Cogliamo l'occasione della presente per informarLa Alia Servizi Ambientali S.p.A. è il Concessionario del Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio di ATO Toscana Centro in virtù del Contratto di servizio stipulato con l'Autorità. In tale veste è stata incaricata dal Comune ad accertare e riscuotere la TARI.*

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- ❖ allo SPORTELLO TARI di Figline e Incisa Valdarno – P.zza IV Novembre, 3 – aperto il martedì dalle 8.45 alle 13.30 e il 2° e 4° giovedì del mese dalle 13.00 alle 18.00 – P.zza del Municipio, 5 – aperto il 1° e 3° giovedì del mese dalle 8.30 alle 13.30
- ❖ allo SPORTELLO UFFICIO TARI aperto a Firenze in *Via Nigetti, 18* aperto al pubblico da lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 16.30 e il venerdì e il sabato dalle 08.30 alle 13.00;
- ❖ presso qualsiasi sportello TARI dell'area fiorentina (vedi [www.sportellotariffa.it](http://www.sportellotariffa.it));
- ❖ da P.E.C. (posta elettronica certificata) a: [tariffa1@pec.aliaserviziambientali.it](mailto:tariffa1@pec.aliaserviziambientali.it)
- ❖ via **mail** a: [tariffa.rateizzazioni@aliaserviziambientali.it](mailto:tariffa.rateizzazioni@aliaserviziambientali.it)

**SI RICORDA CHE ISCRIZIONI/VARIAZIONI/CESSAZIONI/ RICHIESTE DI RATEIZZAZIONI TARI POSSONO ESSERE EFFETTUATE ANCHE TELEFONICAMENTE** chiamando il **NUMERO VERDE 800 888 333** (gratuito da rete fissa) per le chiamate da cellulari o fuori distretto telefonico (a pagamento secondo il proprio piano tariffario) comporre i numeri **199105105 -0571.1969333** attivi dal lunedì al venerdì in orario 8.30-19.30 e il sabato 8.30-14.30

## NOTE PER LA COMPILAZIONE

- (1) Si ricorda di indicare sempre un indirizzo mail/pec del richiedente.**