



Comune di Greve in Chianti

TARI TASSA SUI RIFIUTI

TARI

DENUNCIA PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI

(Art. 1 comma 639 della Legge n. 147 del 27/12/2013)

UTENZA NON DOMESTICA • CESSAZIONE

(Da compilarsi in stampatello – Vedere avvertenze e note in calce)

Modello n°**

Il sottoscritt _____ nat. a _____

il ____/____/____ Cod. fiscale _____

in qualità di (titolare, legale rappresentante, amministratore, ecc.) _____
del ____ditta/società/ente/associazione () _____

con sede legale in _____ via/piazza _____ n° _____ CAP _____

Cod. Fiscale _____ P.IVA _____ Tel. ____/____

Fax ____/____ e-mail _____ Codice utente (2) _____

CHIEDE LA CESSAZIONE AL (3) ____/____/____ (ultimo giorno di occupazione)

per i seguenti locali ad uso non abitativo posti nel Comune di **GREVE IN CHIANTI**

Via/P.zza/etc. _____ n° _____ br./esp. _____ scala _____ piano _____ interno _____ R _____ CAP _____

DATI CATASTALI: richiesti ai sensi della Legge del 27/12/06 n.296, Art.1 commi 106-107-108 e del Prov. Agenzia delle Entrate del 14/12/07 G.U. n.300 del 28/12/07.

Foglio _____ Particella _____ Sub. _____ Categoria _____ Classe _____ Consist. (vani _____ o mq. _____) Sup. catastale (mq. _____)

SUBENTRO: (campo da compilare obbligatoriamente)

Immobile venduto a : _____ residente in _____

Immobile restituito al proprietario : _____ residente in _____

Immobile concesso in locazione a (4): _____ Altro : _____

Immobile vuoto e privo di allacci alle pubbliche utenze (**allegare dichiarazione sostitutiva atto di notorietà no mobili-no allacci**)

Immobile inagibile, inabitabile anche in ristrutturazione (**allegare comunicazione inizio lavori Pratica Edilizia**)

ALLEGATI(5): _____

RICHIESTA RECAPITO AVVISO (campo da compilare obbligatoriamente)

Cognome Nome o Denominazione	Via/Piazza e n° civico	CAP	Località

Dichiara, infine:

- di aver preso visione del vigente Regolamento per l'applicazione della Imposta Unica comunale (IUC)-**Titolo III TARI**;
- di essere consapevole che, nel caso di denuncia infedele o incompleta, sarà applicabile secondo quanto disposto dall'Art. 20 del predetto Regolamento Comunale;

Alia S.p.A ed il Comune, in qualità di Contitolari, trattano i Suoi dati esclusivamente per le finalità connesse alle specifiche attività perseguite, ciò anche con riferimento agli obblighi di legge, ed in occasione della loro comunicazione a terzi. L'informativa ex art. 13 D.Lgs 196/2003 in forma estesa comprensiva dei diritti esercitabili è disponibile presso i locali dei contitolari e sul portale www.aliaspa.it in apposita sezione.

_____, _____
firma del dichiarante

La presente dichiarazione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000:

- è stata sottoscritta alla presenza di _____ incaricato di _____
- è stata sottoscritta dal dichiarante e inviata a mezzo PEC/ posta/Fax unitamente a copia fotostatica del documento di identità.

PARTE RISERVATA A UFFICIO TARI

Data di presentazione _____ p. Ufficio TARI _____

Ricevuta n° _____

Inserita nello Sportello Informatico il _____ Operatore _____

AVVERTENZE

** Per cessare utenze relative a più unità immobiliari, compilare modelli distinti specificando gli estremi catastali di ciascuna unità e numerandoli nell'apposito spazio del frontespizio.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- ❖ allo **SPORTELLO TARI** aperto presso Presso parco pubblico Sant'Anna Viale G. da Verrazzano - Greve in Chianti il giovedì dalle 8.30 alle 13.30;
- ❖ al **PUNTO ALIA FIRENZE** in *Via Nigetti 18 – Firenze*, aperto al pubblico:
da lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 16.30
venerdì e sabato dalle 8.30 alle 13.00;
- ❖ presso qualsiasi sportello TARI (vedi www.aliaserviziambientali.it);
- ❖ via **P.E.C.** (posta elettronica certificata) a: tariffa1@pec.aliaserviziambientali.it
- ❖ via **MAIL** a: tariffa.info@aliaserviziambientali.it

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

entro 90 GIORNI dal giorno di cessazione della conduzione, occupazione o detenzione dei locali.

- Qualsiasi variazione apportata presso la Camera di Commercio, **non produce automaticamente alcun effetto** al fine dell'applicazione e riscossione del tributo e, pertanto, dovrà essere presentata apposita denuncia, secondo le modalità suindicate.
- Qualsiasi ulteriore informazione può essere richiesta al **NUMERO VERDE 800.48.58.22** attivo dal lunedì al venerdì con orario 9-16; per le chiamate da cellulari o fuori distretto telefonico comporre il numero (a pagamento) **199.129128**, oppure sul sito www.tari-areafiorentina.it

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- (1) Da indicare per le utenze domestiche intestate a Società o Enti.
- (2) Rilevabile dall'ultimo Avviso di Pagamento ricevuto.
- (3) **In caso di omessa denuncia di cessazione** (presentata oltre i 90 giorni nel quale è venuto meno il possesso/occupazione/detenzione dell'unità immobiliare) il tributo non è dovuto, a decorrere dal giorno in cui si è verificato l'evento, se l'utente dimostri, entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui è avvenuta la cessazione, di non aver continuato il possesso, l'occupazione o la detenzione dei locali, o comunque nel caso in cui il tributo sia stato assolto dall'utente subentrante (in tal caso **allegare idonea documentazione** (esempio: atto di compravendita/atto di locazione inquilino/risoluzione contratto di locazione).
L'eventuale rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto entro il termine di 5 anni dalla data di pagamento ovvero dal giorno in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione. (Art. 17 del Regolamento Comunale) . Si precisa che il rimborso può essere richiesto solo dopo l'emissione del relativo documento contabile (avviso di pagamento di importo negativo).
- (4) Nel caso di sub-affitto l'utente obbligato rimane il conduttore principale titolare di un contratto di locazione.
- (5) Indicare il numero degli eventuali documenti allegati e descrivere i medesimi. **N.B.** Nei casi di spedizione postale, via PEC, Fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario **allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità** ed indicare un numero certo di recapito telefonico (dalle ore 9 alle ore 17) per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.

Qualsiasi ulteriore informazione può essere richiesta al NUMERO VERDE **800 888 333** (gratuito da rete fissa) per le chiamate da cellulari o fuori distretto telefonico (a pagamento secondo il proprio piano tariffario) comporre i numeri **199105105 - 0571.1969333** attivi dal lunedì al venerdì in orario 8.30-19.30 e il sabato 8.30-14.30 oppure consultando il sito www.sportellotariffa.it

SI RICORDA CHE ISCRIZIONI/VARIAZIONI/CESSAZIONI TARI POSSONO ESSERE EFFETTUATE ANCHE TELEFONICAMENTE chiamando il NUMERO VERDE 800 888 333 (gratuito da rete fissa) per le chiamate da cellulari o fuori distretto telefonico (a pagamento secondo il proprio piano tariffario) comporre i numeri 199105105 -0571.1969333 attivi dal lunedì al venerdì in orario 8.30-19.30 e il sabato 8.30-14.30