



UTENZA NON DOMESTICA

l sottoscritt_ _____
 nat_ a _____ il _____
 Cod. Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |
 residente a _____ Prov. _____
 Località _____ Via _____ n. _____ CAP _____
 Telefono _____ cellulare _____
 Indirizzo posta elettronica ordinaria _____
 Indirizzo di posta elettronica certificata(P.E.C.) _____
 ○ per conto proprio
 ○ per conto di Società/Associazione _____ -
 Sede Legale _____ Prov. _____
 Località _____ Via _____ n. _____ CAP _____
 Cod. Fiscale || | | | | | | | | | | | | | | | | | |
 P.iva | | | | | | | | | | | | | | | | | |
 Telefono _____ cellulare _____
 Indirizzo posta elettronica ordinaria _____
 Indirizzo di posta elettronica certificata(P.E.C.) _____
 Nella sua qualità di _____

DICHIARA

DI OCCUPARE

Nelle seguenti strade/piazze

Dimensioni: _____ (mq) _____

Destinazione d'uso(1) _____

Dimensioni: _____ (mq) _____

Destinazione d'uso (1) _____

Nel periodo dal _____ al _____

Totale giorni _____

Numero stimato di partecipanti _____

Si allega alla presente richiesta:

-planimetria in scala 1:2000 per l'identificazione dell'area con esatta collocazione delle aree destinate all'evento (posizionamento stand, palchi, etc..)

- ordinanza del "servizio Mobilità, Strade, centro Storico-Ufficio Ordinanze" del Comune dove si svolge la manifestazione necessaria quando l'occupazione richiede una modifica della circolazione veicolare o pedonale;

L'organizzazione si impegna ripristinare lo stato dei luoghi, presentando ad Alia spa - sede territoriale - via Paronese 118 –Prato-, entro sette giorni dalla conclusione le fatture e i relativi formulari attestanti la corretta gestione dei rifiuti derivanti dalle operazioni di sgombero dell'area.

Data _____ Firma _____

Alia Servizi Ambientali S.p.A., in qualità di Responsabile, tratta i dati personali degli utenti della Tassa sui Rifiuti in ottemperanza alla normativa vigente. L'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 è disponibile in forma completa sul portale www.aliaserviziambientali.it in apposita sezione e sul sito del Comune, in qualità di Titolare del trattamento.

Data _____ Firma _____

Allegare documento di identità

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- ❖ **PUNTO ALIA PRATO** via **Paronese 104/110**, aperto al pubblico:
dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30
il Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00
- ❖ **PUNTO ALIA MONTEMURLO** via **Puccini c/o Ecocentro**, aperto al pubblico:
Giovedì dalle ore 14.00 alle ore 17.30
Venerdì e Sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.00
- ❖ **PUNTO ALIA VAIANO** Piazza del Comune 4, aperto al pubblico: Giovedì ore 9.00-13.00, 14.00-16.00
- ❖ presso qualsiasi sportello TARI dell'area fiorentina (vedi www.sportellotariffa.it);
- ❖ via **P.E.C.** (posta elettronica certificata) a: tariffa1@pec.aliaserviziambientali.it;
- ❖ via MAIL a: tariffa.contratto@aliaserviziambientali.it