



COMUNE DI PRATO

TARI

**ISTANZA DI RIMBORSO TASSA RIFIUTI  
(EREDI, PERSONA FISICA, PERSONA GIURIDICA)  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 47, D.P.R. 445 del 28.12.2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in P.zza/Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**in qualità di:**

EREDE di \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ deceduto il \_\_\_\_\_

INTESTATARIO DELL'UTENZA (Persona Fisica)

TITOLARE, LEGALERAPPRESENTANTE, AMMINISTRATORE \_\_\_\_\_  
delladitta/società/ente/associazione \_\_\_\_\_  
con P.IVA/Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
munito dei poteri per rappresentare la suddetta ditta/società/ente/associazione

**DICHIARA**

di aver diritto al rimborso dell'importo di € \_\_\_\_\_  
relativo all'Avviso n. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di cui al **CODICE UTENTE** \_\_\_\_\_;

che non esistono altri aventi diritto su dette somme;

che provvederò personalmente a versare quanto dovuto agli altri aventi diritto ed in ogni caso espressamente sollevando e tenendo indenne Alia Servizi Ambientali S.p.A./Comune di \_\_\_\_\_ da ogni futura richiesta, azione od eccezione, da chiunque avesse a pervenire, sia in sede civile che penale e si rilascia ampia, piena e liberatoria quietanza di liberazione esaldo;

di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni.

**DICHIARAZIONE DI LIBERATORIA RILASCIATA DAGLI EREDI**

(la parte sottostante è da compilare obbligatoriamente se la richiesta di rimborso è riferita a contribuenti deceduti)

n. Prg	COGNOME E NOME	NATO/A A IL	RESIDENTE	EREDE DEL CONTRIBUENT E DECEDUTO CON QUOTA % DEL:
1				
2				
3				
4				

Nella loro qualità di eredi del contribuente intestatario della presente richiesta di rimborso, avendo preso visione del contenuto dell'istanza, chiedono che la somma eventualmente spettante a loro credito venga complessivamente versata a vantaggio del nominativo sopracitato (coerede) che ha formulato e sottoscritto la richiesta di rimborso, liberando con ciò l'Ufficio da ogni eventuale responsabilità connessa e/o derivante da quanto sopra precisato.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

(seguono le firme di tutti gli eredi nell'ordine sopra indicato - allegare copia del documento di identità)

Tutto ciò premesso il/la sottoscritto/a, come sopra identificato,

### CHIEDE E AUTORIZZA

Alia Servizi Ambientali S.p.A./Comune di \_\_\_\_\_ ad effettuare il rimborso di quanto pagato in eccedenza mediante accredito a mezzo bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale intestato/a/alla \_\_\_\_\_

IBAN:

Paese	IBAN	CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO CORRENTE

**o in alternativa (campo da compilare se l'intestatario del conto è diverso dal titolare dell'utenza)**

### CHIEDE E AUTORIZZA

Alia Servizi Ambientali S.p.A./Comune di _____ ad effettuare il rimborso di quanto pagato in eccedenza mediante accredito a mezzo bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale intestato a:	
Cognome _____	Nome _____
Codice Fiscale _____	
Residente in Via/P.zza _____ n. _____	
Comune _____ Provincia (_____) CAP _____	
<b>IBAN</b>	

Data \_\_\_\_\_

**Il/Ladichiarante** \_\_\_\_\_

**Allegare obbligatoriamente** copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

"L'ufficio si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71, comma 1, D.P.R. 445/2000)" come abbiamo indicato anche noi nei nostri modelli della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

*Alia Servizi Ambientali S.p.A., in qualità di Responsabile, tratta i dati personali degli utenti della Tassa sui Rifiuti in ottemperanza alla normativa vigente. L'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 è disponibile in forma completa sul portale [www.aliaserviziambientali.it](http://www.aliaserviziambientali.it) in apposita sezione e sul sito del Comune, in qualità di Titolare del trattamento.*

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- ❖ **PUNTO ALIA PRATO** via **Paronese 104/110**, aperto al pubblico:  
dal lunedì al giovedì ore 8.30-13.00 e 14.00 -16.30  
il Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00
- ❖ **PUNTO ALIA MONTEMURLO** via **Puccini c/o Ecocentro**, aperto al pubblico:  
Giovedì dalle ore 14.00 alle ore 17.30,  
Venerdì e Sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.00
- ❖ **PUNTO ALIA VAIANO** Piazza del Comune 4, aperto al pubblico:  
Giovedì ore 9.00-13.00, 14.00-16-00
- ❖ presso qualsiasi sportello TARI dell'area fiorentina (vedi [www.sportellotariffa.it](http://www.sportellotariffa.it));
- ❖ via **P.E.C.** (posta elettronica certificata) a: [tariffa1@pec.aliaserviziambientali.it](mailto:tariffa1@pec.aliaserviziambientali.it);
- ❖ via MAIL a: [tariffa.contratto@aliaserviziambientali.it](mailto:tariffa.contratto@aliaserviziambientali.it)

**TERMINI DI PRESENTAZIONE:** Il rimborso deve essere richiesto entro il termine di 5 anni dalla data del pagamento ovvero dal giorno in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione L'importo minimo delle somme per cui si debba procedere a rimborso è indicato nel regolamento comunale.